

ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1– (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Çukurova Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Çukurova Üniversitesine bağlı olarak kurulan Çukurova Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ve 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Merkez (ÇUZEM): Çukurova Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- Merkez Müdürü: Merkezin Müdürünü,
- Rektör: Çukurova Üniversitesi Rektörünü,
- Üniversite: Çukurova Üniversitesini,
- Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5 – (1) Merkezin amaçları; uzaktan eğitim konusunda araştırma ve geliştirme çalışmaları ve yayımlar yapmak; Üniversitede ön lisans, lisans ve lisansüstü uzaktan eğitim programlarının ders hazırlama, sunum ve diğer eğitim faaliyetlerini bilgi ve iletişim teknolojilerine dayalı olarak etkin ve kaliteli olarak yürütebilmeleri için destek sağlayacak yöntemleri araştırmak, ihtiyaç duyulan sistem ve araçları kurmak ve geliştirmek; uzaktan eğitim konusunda bilgi birikimini ilgili kurum ve kuruluşlara aktarmaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Uzaktan eğitim konularında araştırma ve geliştirme çalışmaları ve yayımlar yapmak,
- Üniversite tarafından uzaktan eğitim yoluyla yürütülmekte olan diploma ve sertifika programlarına ait ders materyallerinin standartlara uygun tasarımı ve sunumuna ilişkin ilkeleri çalışmak ve önermek, destek hizmetlerini yürütmek,
- Üniversite içi ve dışından talep edilen uzaktan eğitim yazılım ve otomasyon çözümlerini tasarlamak, geliştirmek, akreditasyon çalışmalarında ilgili birimlere bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısı ve öğrenme yönetimi sistemleri konusunda destek vermek ve danışmanlık yapmak,
- Bilgi toplumu çerçevesinde ülke kalkınmasına ve gelişmesine yardımcı nitelikteki eğitimlerin bilgi ve iletişim teknolojileri vasıtasıyla yaygınlaştırılması için gerekli bilimsel ve teknolojik araştırmaları yapmak ve sistemleri geliştirmek,
- Uzaktan eğitim ile ilgili araştırma ve uygulamalarda yerli ve yabancı kuruluşlarla işbirliği yapmak,
- Üniversite ihtiyaçları ve teknolojik gelişmeler doğrultusunda uzaktan eğitimle ilgili verilen diğer görevleri yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Organları ve Görevleri

Merkezin organları

MADDE 7 – (1) Merkezin organları şunlardır:

- Merkez Müdürü,
- Yönetim Kurulu.

Merkez Müdürü

MADDE 8 – (1) Merkez Müdürü; Üniversitenin aylıklı ve devamlı statüdeki öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi sona eren Merkez Müdürü yeniden görevlendirilebilir ve görevlendirildiği usul ile görevden alınabilir. Merkez Müdürü, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Üniversite öğretim elemanları arasından iki kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirmek üzere Rektörün onayına sunar. Merkez Müdürünün geçici olarak görevinden ayrılması halinde yerine müdür yardımcılarında biri, müdür yardımcılarının bulunmadığı zamanlarda ise en kıdemli olanından başlamak üzere Yönetim Kurulu üyelerinden bir kişi vekâlet eder.

Merkez Müdürünün görevleri

MADDE 9 – (1) Merkez Müdürünün görevleri şunlardır:

- Merkezi temsil etmek,
- Yönetim Kurulunu toplantıya çağırarak başkanlık etmek ve alınan kararları uygulamak,
- Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını düzenlemek ve Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektörün onayına sunmak,
- Merkezin idari işlerini yürütmek, personel ihtiyacını belirlemek ve Rektörün onayına sunmak,
- Yurt içi ve yurt dışı uygulama ve araştırma merkezleri ile işbirliği yapmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu; Merkez Müdürü, iki müdür yardımcısı ile Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından Müdür tarafından önerilen ve Rektör tarafından görevlendirilen dört üye olmak üzere toplam yedi kişiden oluşur. Merkez Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi biten üyeler tekrar görevlendirilebilir. Üyelğin herhangi bir nedenle boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye görevlendirilebilir. Merkez Müdürü, Yönetim Kurulunun başkanıdır. Yönetim Kurulu, Merkez Müdürünün daveti üzerine yılda en az iki kez salt çoğunlukla toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- Merkezin faaliyetleri ile ilgili kararlar almak,
- Rektörlüğe sunulacak faaliyet raporunu görüşmek,
- Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini değerlendirmek ve karara bağlamak,

ç) Merkez için gerek duyulan çalışma birimleri, grupları ve komisyonları kurmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Personel ihtiyacı

MADDE 12- (1) Merkezin akademik, idari ve teknik personel ihtiyacı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 12/A – (Ek:RG-13/12/2013-28850) (1)

(1) 22/8/2013 tarihli ve 28743 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Çukurova Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Çukurova Üniversitesi Rektörü yürütür.

(1) Bu değişiklik 3/9/2013 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete'nin		
	Tarihi	Sayısı
	3/9/2013	28754
Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin		
	Tarihi	Sayısı
1.	13/12/2013	28850
2.		
3.		