

ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ KADIN ÇALIŞMALARI ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ (KADAUM) KURULUŞ VE İŞLEYİŞ YÖNERGESİ

KURULUŞ

MADDE 1. Üniversitemiz Fakültelerinde “Kadın”ın genel ve yöresel sorunlarına ilişkin temel ve uygulamalı araştırmaların yapılmasını özendirme, destekleme, yayınlama ve geliştirme olanaklarının sağlanması; kadının değerini ve statüsünü geliştirme ile ilgili tüm ulusal uluslararası örgüt ve birimlerle her türlü işbirliğinde koordinasyon görevinin yürütülmesi için Çukurova Üniversitesine bağlı bir Kadın Araştırmaları Merkezi kurulmuştur.

MADDE 2. Merkez, amaçları doğrultusunda bağımsız veya diğer bilim kuruluşlarıyla işbirliği yaparak kongre, sempozyum, panel atölye çalışmaları ve kurslar düzenleyebileceği gibi özel veya resmi kuruluşlardan gelecek istekler doğrultusunda önerilen projeler ile kişisel araştırma uygulama birimleri bünyesinde destekler ve yürütür.

MERKEZİN ORGANLARI

MADDE 3. Merkezin organları, Müdür, Akademik Kurul ve Yönetim Kuruludur.

MADDE 4. Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü Çukurova Üniversitesi Rektörü tarafından Üniversitede görevli Profesörler arasından üç yıl için atanır. Süresi biten müdür yeniden atanabileceği gibi süresi dolmadan Rektör tarafından görevden de alınabilir.

MADDE 5. Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü'nün, tercihen Üniversitede görevli öğretim üyeleri arasında Müdürün teklifi doğrultusunda Rektör tarafında seçilen üç yardımcısı bulunur. Müdüre vekâlet etme, enstitü müdürlüklerinde olduğu gibidir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcılarının da görevleri sona erer.

MADDE 6. Akademik Kurul, Müdür Başkanlığında Müdür Yardımcıları ve Çukurova Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Fakülte ve Yüksekokul kurullarının seçeceği bir öğretim elemanı temsilcisinden oluşur. (Senato 24.06.1997 tarih ve 3 sayılı kararı ile değiştirildi.)

MADDE 7. Yönetim Kurulu Müdür Başkanlığından Müdür Yardımcıları ve Müdür tarafından Üniversite öğretim elemanları arasından gösterilecek 8 veya 10 aday arasından Akademik kurulca seçilecek 5 öğretim elemanından oluşur. (Senato 04.06.2013 tarih ve 10/18 sayılı kararı ile değiştirildi.)

MERKEZİN ORGANLARININ GÖREVLERİ

MADDE 8. Akademik Kurul Merkezinin en üst kurulu olup yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

- Yılda en az iki kez veya gerektiğinde Müdür'ün çağrısı üzerine toplanır.
- Merkezin amacına uygun araştırma politikalarını belirler.
- Gelecek takvim yılı içinde yapılacak her türlü bilimsel toplantı ve eğitim faaliyetlerini belirler.
- Güdümlü proje konularının saptanmasına karar verir.
- Proje desteklemesinde saptayacağı belirli meblağı aşan her türlü projenin desteklemesine karar verir veya bu konuda Yönetim Kurulunu yetkili kılar.

- f) Merkezin araştırma ve uygulama birimlerinin kurulmasına ve kapatılmasına karar verir. Yönetim Kurulunun teklifine göre birim başkanlarını tayin eder ve birimlere ait çalışma yönergelerini inceleyip onaylar.
- g) Merkezin yıllık faaliyet raporlarını inceler ve onaylar.
- h) Yönetim Kurulu üyelerini seçer.

MADDE 9. Merkez Yönetim Kurulunun yetki ve Sorumlulukları

- a) Gerektiği zaman Müdürün çağrısı üzerine toplanır.
- b) Merkeze tahsis edilen parasal kaynakların kullanılmasına karar verir ve Müdürün imzası ile sarf eder.
- c) Destek miktarı Akademik Kurulca belirlenen düzeyin altında olan projelerin desteklenmesine karar verir.
- d) Merkeze bağlı her türlü projenin yürütülmesini denetler, gelişme ve kesin raporlarını inceler ve onaylar.
- e) Gerektiği hallerde proje sürelerinin uzatılmasını veya diğer değişikliklerin yapılmasına karar verir.
- f) Merkeze tahsis edilen her türlü elemanın Merkeze bağlı birim ve projelerde görevlendirilmesine ve görev sürelerine karar veririr.
- g) Araştırma ve Uygulama Birimlerinin kuruluşu için Akademik Kurulu teklif götürür. Birim başkanlarını belirler ve bu birimlerin çalışma yönergelerini hazırlar.
- h) Her türlü araştırma projesinin başvuru şekli, ara rapor ve diğer denetim usullerini kapsayan yöntemleri geliştirir ve uygular.
- i) Akademik Kurul tarafından belirlenen bilimsel toplantıları organize eder ve denetler.
- j) Merkezin, genel faaliyetlerinin yönetimiyle ilgili konularda karar verir.

MADDE 10. Müdürün yetki ve sorumlulukları

- a) Merkezin Hükümü Kimliğini temsil etmek
- b) Müdür Yardımcıları arasında görev paylaşımı yapmak ve denetlemek
- c) Merkezin birimleri üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yürütmek gerekli koordinasyonu sağlamak ve gerekli gördüğü hallerde Yönetim Kuruluna bilgi vererek birimler arasında personel ve görev değişikliği yapmak
- d) Merkezin eğitim, araştırma ve uygulama faaliyetleri hakkında her takvim yılının bitimini izleyen iki ay içinde bir rapor hazırlayarak bu faaliyet raporunu rektörlüğe sunmak.

PROJELER VE BİRİMLER

MADDE 11. Birimler merkezin amaç ve kapsamına uygun olarak Yönetim Kurulunun teklifi ve Akademik Kurulun kararı ile kurulur. Birimler güdümlü araştırma ve uygulamaya yönelik birimlerdir. Merkez kuruluş evresinde aşağıda adları verilen 4 birimi açma ve yürütme zorundadır.

1. Eğitim sorunları
2. Sağlık sorunları
3. Ekonomik sorunlar
4. Toplumsal sorunlar (yasal ve sosyal açıdan)

Temel birimlerin her biri Yönetim Kurulu tarafından hazırlanıp Akademik Kurul tarafından onaylanan yönergeye göre bir birim sorumlusu tarafından yönetilir.

MADDE 12. Üniversite içinde herhangi bir bölüm birim kurulması için merkeze başvuruda bulunabilir. Başvuru yönetim kurulunca incelenerek kesin karar için Akademik Kurula teklif edilir.

MADDE 13. Her birime yönetim kurulu tarafından bir başkan atanır. Merkezin temel birimlerinin başkanlığı ise Müdür Yardımcıları tarafından yürütülür.

MADDE 14. Her birim birden fazla proje çalışması yapabilir. Birim başkanlığı ile ilgili projelerin yürütülmesi, denetlenmesi ve faaliyet raporlarının hazırlanmasından sorumludur.

MADDE 15. Araştırma Projelerinin hazırlanması, incelenmesi, izlenmesi ve karara bağlanmasında TÜBİTAK ve Ç.Ü. Araştırma Fonu tarafından kullanılan ilkeler uygulanır.

MADDE 16. Merkez tarafından desteklenen projelerle ilgili yayınlarda Merkezin adının konulması zorunludur.

MADDE 17. Araştırma merkezinin döner sermaye kapsamındaki hizmetlerinde döner sermaye yönetmeliği hükümleri uygulanır.

GENEL HÜKÜMLER VE YÜRÜRLÜK

MADDE 18. Bu yönergede yer almayan hususlarda genel hükümlere göre işlem yapılır.

MADDE 19. Bu yönerge Çukurova Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

MADDE 20. Bu yönerge hükümlerini Merkezin Müdürü yürütür.

Yönergede Değişiklik yapılan Senatonun	
Tarihi	Sayısı
24.06.1997	3
04.06.2013	10/18
01.08.2023	16/01