

ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ İSTATİSTİK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 –(1) Bu Yönetmeliğin amacı, Çukurova Üniversitesine bağlı olarak kurulan Çukurova Üniversitesi İstatistik Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve yönetim organlarının görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 –(1) Bu Yönetmelik, Çukurova Üniversitesi İstatistik Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve yönetim organlarının görevlerine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 –(1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Çalışma Grubu: İstatistik, biyometri, biyoistatistik, ekonometri alanında uzmanlaşmış ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13 üncü maddesine istinaden Rektör tarafından Merkezde görevlendirilen öğretim üyesi ve öğretim elemanlarını,
 - Merkez: Çukurova Üniversitesi İstatistik Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - Rektör: Çukurova Üniversitesi Rektörünü,
 - Üniversite: Çukurova Üniversitesini,
 - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

Merkezin amaçları

MADDE 5 – (1) Merkezin amaçları şunlardır:

- Ulusal ve uluslararası düzeydeki akademik araştırma ve eğitim çalışmalarına istatistiksel değerlendirme ve danışmanlık desteği vermek.
- Araştırma-geliştirme faaliyetlerinde istatistiksel analiz ve değerlendirme süreçlerine katkıda bulunmak ve bu konularda eğitim, kurs ve sertifika programları düzenlemek.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkezin faaliyet alanları şunlardır:

- Merkez bünyesinde veri tabanı oluşturarak Üniversitede yapılan faaliyetlerin istatistiklerini üretmek ve yayınlamak.
- Araştırmacılara istatistiksel yöntemlerin kullanılmasında danışmanlık yapmak.
- Ulusal ve uluslararası düzeyde istatistik, biyometri, biyoistatistik, ekonometri alanlarında kongreler ve çalıştaylar düzenlemek.
- Fen, sağlık ve sosyal bilimlerde öğretim üyesi, öğretim elemanları ve öğrencilerin ihtiyacı olan istatistiksel yazılımların kullanımını öğretmek için kurslar ve yaz okulları açmak.
- Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarında uygun istatistik yöntemlerinin belirlenmesinde ve uygulanmasında danışmanlık yapmak.
- Kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişilerin istekleri doğrultusunda Merkezin faaliyet alanları içerisinde danışmanlık hizmetlerinde bulunmak, araştırma ve incelemeler yapmak, rapor düzenlemek ve ortak proje çalışmaları gerçekleştirmek.
- Merkezin kuruluş amacına uygun diğer çalışmaları yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Bunların Görevleri ile Çalışma Grupları

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- Müdür ve Müdür Yardımcıları
- Yönetim Kurulu

Müdür ve Müdür Yardımcıları

MADDE 8 –(1) Müdür, Rektör tarafından istatistik, biyometri, biyoistatistik veya ekonometri alanında çalışan Üniversitenin kadrolu öğretim üyeleri arasından üç yıl süre için görevlendirilir. Süresi dolan Müdür tekrar görevlendirilebilir. Müdür, Merkezi temsil eder ve Rektöre karşı sorumludur.

(2) Müdürün önerisi ile Rektör tarafından, Üniversitede görev yapan; istatistik, biyometri, biyoistatistik veya ekonometri alanında çalışan Üniversitenin kadrolu öğretim üyeleri arasından iki kişi üç yıl için Müdür Yardımcısı olarak görevlendirilir. Müdürlüğün görevi sona erdiğinde, Müdür Yardımcılarının da görevleri sona erer.

Müdür ve Müdür Yardımcılarının görevleri

MADDE 9 – (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- Merkezin faaliyetlerinin amacına uygun ve düzenli yürütülmesini sağlamak.
 - Yönetim Kuruluna başkanlık etmek.
 - Merkezin idari işlerini yürütmek.
 - Yurtiçi ve yurtdışı araştırma merkezleri ile işbirliği yapmak ve Merkezin amaçlarına uygun projelerin hazırlanmasını sağlamak.
 - Merkezin yıllık faaliyet raporunun Rektörlüğe sunulmasını sağlamak.
 - Merkezin gerek resmî gerekse özel kurum ve kuruluşlarla ilişkilerini yürütmek.
 - Bütçe taslağını ve personel ihtiyacını hazırlayıp Rektörlüğe sunmak.
- (2) Müdür Yardımcıları, Müdürün Merkezin faaliyetleri ile ilgili olarak kendilerine verdiği görevleri yerine getirirler.

Yönetim Kurulu

MADDE 10 –(1) Yönetim Kurulu yedi kişiden oluşur. Müdür ve Müdür Yardımcıları aynı zamanda Yönetim Kurulu üyesidir. Yönetim Kurulunun diğer üyeleri Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Görev süresi sona eren üye yeniden görevlendirilebilir.

(2) Yönetim Kurulunun Başkanı Müdürlüktür.

(3) Yönetim Kurulu, yılda en az iki defa salt çoğunlukla toplanır ve toplantıya katılanların oy çokluğu ile karar verir. Yönetim Kurulu gerekli durumlarda, Müdürün daveti üzerine olağanüstü olarak da toplanabilir.

Yönetim Kurulunun görevleri

MADDE 11 – (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin amaç ve faaliyetleri doğrultusunda çalışma grupları ve bunlara ilişkin çalışma düzenini oluşturmak.
- b) Merkez tarafından yürütülen çalışmalarla ilgili diğer esasları belirlemek.
- c) Yıl sonu faaliyet raporunu hazırlamak.

Çalışma Grupları

MADDE 12 –(1) Merkez bünyesinde gerçekleştirilecek faaliyetleri yürütmek ve verimliliği artırmak amacıyla Çalışma Grupları oluşturulabilir. Çalışma Grubu başkan ve üyeleri Müdürün önerisi ve Yönetim Kurulunun onayı ile görevlendirilirler. Yönetim Kurulu, Çalışma Gruplarının faaliyetlerini izler ve denetler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 13 – (1) Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca, Müdürün önerisi üzerine Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Çukurova Üniversitesi Rektörü yürütür.