

# ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ FİKRÎ VE SINAÎ MÜLKİYET HAKLARI, TEKNOLOJİ TRANSFERİ VE BİLGİNİN TİCARİLEŞTİRİLMESİ YÖNERGESİ

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Yükümlülükler

#### Amaç ve kapsam

**MADDE 1** – Bu Yönergenin amacı; Çukurova Üniversitesi öğretim elemanlarının, idari personelinin, öğrencilerinin ve ortak projelerde görev alan kişilerin fikrî ve sınai mülkiyet haklarının belirlenmesi, korunması, paylaşılması, lisanslanması ve ticarileştirilmesi konularındaki çalışma usul ve esasları belirlemektir.

#### Dayanak

**MADDE 2** – Yönerge; 10/1/2017 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanununa, 6/11/1981 tarihli Resmî Gazete’de yayımlanan 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa ve 29/09/2017 tarihli ve 30195 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sınai Mülkiyet Kanununun Uygulanmasına Dair Yönetmeliğe dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 3** – Bu yönergede geçen;

- a) **Buluş:** Çukurova Üniversitesinde edinilen deneyim, yapılan bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda ortaya çıkan, tarım alanı dâhil olmak üzere sanayinin herhangi bir kolunda mevcut problemlere teknik çözüm getiren, yeni bir cihaz, ürün veya yöntemin üretilmesi, mevcut tekniğin bilinen durumuna katkıda bulunacak teknolojik gelişmelerin tümünü,
- b) **Buluş Sahibi:** Bildirim Zorunluluğu bulunan Çukurova Üniversitesi akademik ve idari personelini, öğrencilerini ve proje ortağı kurum elemanlarını,
- c) **ÇTTO:** Çukurova Teknoloji Transfer Ofisini,
- ç) **Fikir Ürünü:** Bir biçim verilerek ifade edilmiş fikirleri,
- d) **Fikrî ve Sınai Haklar:** Tasarım, patent, marka, coğrafi işaret, entegre devre, faydalı model, geleneksel ürün adları ve benzerlerini,
- e) **FMDK:** Çukurova Üniversitesi Fikrî ve Sınai Mülkiyet Değerlendirme Kurulunu,
- f) **Lisanslama:** Fikrî veya sınai mülkiyet hakları kullanımının bedel karşılığında devredilmesini,
- g) **Patent:** Teknolojinin her alanındaki buluşlara; yeni olması, buluş basamağı içermesi ve sanayiye uygulanabilir olması koşuluyla ulusal patent ofisleri tarafından verilen yasal mülkiyet hakkını,
- ğ) **Rektör:** Çukurova Üniversitesi Rektörünü,
- h) **Teknoloji Ön Değerlendirme Formu:** Teknolojinin ticari değerini gösteren raporu,
- ı) **Ticarileştirme:** Fikrî ve sınai mülkiyet haklarının; devir, lisanslama, kuluçka merkezi, start up ve spin-off şirketi aracılığıyla veya herhangi bir şekilde kullanılması da dâhil olmak üzere ticari amaçlı tasarrufunu,

- i) **Üniversite:** Çukurova Üniversitesini,  
j) **Yönetim Kurulu:** Çukurova Üniversitesi Yönetim Kurulunu ifade eder.

### **Üniversitenin yükümlülükleri**

**MADDE 4 –** Üniversite; tüm fikrî ve sınai haklar konusundaki bildirimlerin alınması, yanıtlanması ve yürütülmesiyle ilgili işlemleri ÇTTO aracılığıyla yapar.

### **Bildirimi Yükümlülüğü**

**MADDE 5 –** Buluş Sahibi, Üniversitede yapılan bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda gerçekleştirilen buluşunu, *Ek-1'deki "Buluş Bildirim Formu"*nu doldurarak bir ay içinde ÇTTO'ya bildirmekle yükümlüdür.

### **ÇTTO'nun yükümlülükleri**

**MADDE 6-** ÇTTO'nun yükümlülükleri şunlardır:

- a) ÇTTO, tüm Sınai Mülkiyet Hakları konusundaki bildirimleri alır, bildirim ulaştıktan sonra bildirim alındığını yazılı olarak 3 gün içinde ilgisine bildirir. Bildirimin ön değerlendirmesinin yapılmasını koordine eder. Düzeltme/değişiklik gerektirmeyen bildirimler için "Ön Değerlendirme Raporu"nu hazırlayarak FMDK'ya sunar. Buluş bildiriminin eksik yapılması halinde ÇTTO, bildirim kendisine ulaştığı tarihten itibaren iki ay içinde eksikliklerin giderilmesini buluşu yapana bildirir. Buluşu yapan, bildirimde belirtilen eksiklikleri, bildirim kendisine ulaştığı tarihten itibaren bir ay içinde giderir. Aksi halde buluş bildirimi usulüne uygun yapılmamış sayılır ve buluş bildirimi yeniden yapılır.
- b) ÇTTO bildirim işlemleri sırasında Buluş Sahibinin haklarını korumak için buluşun gizliliğini koruma yükümlülüğü altındadır. Buna ilişkin olarak Buluş Sahibi ile karşılıklı "Gizlilik Sözleşmesi" imzalar.
- c) Buluş sahipleri, buluşun ortaya çıkış süreci içerisinde 3.kişilerle yapılan her türlü sözleşme ve taahhütler için ÇTTO'yu bilgilendirmekle yükümlüdür.
- ç) Buluş için Üniversitenin tam veya nisbi hak talebi olması durumunda yürürlükteki Sınai Mülkiyet Kanunu ve yönetmelikte belirtilen süre ve koşullara uygun olarak buluş sahibine, buluş bildirim formunda belirttiği adrese yazılı/e-mail yoluyla bildirim yapar. Aksi takdirde buluşun serbest buluş olduğu kabul edilir. Buluşun ticarileştirilmesi ve mali konular taraflar arasında bu yönergenin "Paylaşım Esasları" bölümünde belirtilen koşullara uygun şekilde ayrıca bir sözleşmeyle belirlenir.

### **FMDK'nın Yükümlülükleri**

**MADDE 7 –** FMDK'nın yükümlülükleri şunlardır:

- a) Kurula gönderilen "Ön Değerlendirme Raporları"ni değerlendirerek konuyla ilgili kararını Rektöre sunmak,
- b) Üniversitenin fikrî ve sınai haklarla ilgili politikalarını belirlemek,
- c) Fikrî ve sınai haklar kapsamındaki tüm fikir ürünlerini idari, hukuki ve ekonomik açıdan yönetmek,
- ç) Üniversite lehine korunan fikir ürünlerinin üçüncü kişiler tarafından izinsiz kullanımıyla oluşan hak ihlali durumlarında yapılacak işlemlerde karar vermeye aracılık etmek,

- d) Fikir ürünlerinin korunması için ulusal ve uluslararası başvuruların hangi ülkelerde yapılacağına kararını vermek
- e) Konunun özelliğine ve belirlenmiş işletme politikalarına uygunluğuna göre bazı fikir ürünlerinin ticaret sırrı olarak saklanması ve açıklanmamasının kararını vermek,
- f) Bu politika ve esaslara uygun olarak fikir ürünlerine ilişkin hak sahipliğinden doğan haklarla ilgili bedellerin belirlenmesi için FMDK Başkanlığı aracılığıyla Rektöre başvurmak,
- g) Teknoloji transferi, üniversite-sanayi işbirliği sonucunda ortaya çıkan/çıkabilecek fikrî ve sınai haklar üzerindeki hak sahipliği konusunda gerekli kararları almak,
- ğ) Patent veya faydalı model belgelerine ilişkin yıllık ücretlerin yatırılması ile tasarımların ve markaların süresinde yenilenmesi kararlarını vermek ve uygulamak,
- h) Teknoloji Geliştirme Bölgesinde Üniversite öğretim elemanları tarafından üretilen bilgi sonucunda ortaya çıkan fikrî ve sınai mülkiyet hak sahipliği konusunda Rektöre görüş bildirmek,
- ı) Yönetim kuruluna yıllık faaliyet raporu sunar.

### **Yönetim Kurulunun yükümlülükleri**

**MADDE 8–** Yönetim Kurulunun yükümlülükleri şunlardır:

- a) Başvurusu yapılmış buluşun 5 yıl sonunda ticarileşmemesi durumunda Üniversitenin fikrî ve sınai mülkiyet üzerindeki hakkından vazgeçme kararını vermek,
- b) Bu politika ve esaslar çerçevesinde Yönetim Kurulu tarafından alınan kararları ilgili kişiye/kişilere 2 ay içinde yazılı olarak bildirmektir.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **FMDK'nin Oluşumu**

### **FMDK'nin oluşumu**

**MADDE 9 –**

- a) FMDK, Çukurova Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olup Kurul; Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı, ÇTTO Koordinatörü, Teknokent Yönetim Kurulu üyesi, ÇTTO Modül Sorumluları ile Hukuk Müşavirliğinden görevlendirilen bir avukattan oluşur.
- b) FMDK Başkanı, Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısıdır. Üyeler, Rektör tarafından 3 yıl süreyle görevlendirilir. Makam boşalması nedeniyle boşalan üyelik için Rektör tarafından yeniden görevlendirme yapılır. Süresi dolan üye, yeniden görevlendirilebilir.
- c) FMDK, Başkanın çağrısı üzerine salt çoğunlukla toplanır ve kararlar, üye tam sayısının salt çoğunluğuyla alınır. Başkan tarafından Üniversite bünyesindeki konunun uzmanlarından gerekli hâllerde görüş istenebilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Paylaşım Esasları**

### **Paylaşım esasları**

**MADDE 10 –** Öğretim elemanının yaptığı bir buluşa ve/veya geliştirmeye ilişkin Üniversitenin karar alması durumunda; Üniversite ÇTTO aracılığıyla fikrî ve sınai hakların

korunması konusunda belgelendirme, projelendirme ve ticarileştirme gibi süreçler için gerekli çalışmalarını yapar.

Buluşla ve/veya geliştirmeyle ilgili faaliyetler sonucu bir gelir elde edilmesi durumunda, vergiler dâhil tüm giderler düşüldükten sonra geriye kalan tutarın paylaşımı taraflar arasındaki özel sözleşmeyle belirlenir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Yürürlük**

**MADDE 11** – Bu Yönerge Çukurova Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 12**– Bu yönergeye ilişkin hükümleri Çukurova Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun</b>	
<b>Tarih</b>	<b>Sayısı</b>
<b>08.05.2018</b>	<b>06/03</b>