

**ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ**  
**MESLEKİ UYGULAMA EĞİTİMİ (ÇÜMUE)**

**YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1.** Bu yönergenin amacı; Çukurova Üniversitesine bağlı programlarda yürütülmekte olan “Mesleki Uygulama Eğitimi” (MUE) ile ilgili esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2.** Bu yönerge; Çukurova Üniversitesinde uygulamalı eğitim veren tüm lisans programları öğrencilerinin kamu kurum ve kuruluşları ile özel kuruluşlarda yapacakları işyeri eğitimi ile ilgili uygulama esaslarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3.** Bu yönerge, 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu, 6111 sayılı Kanun’un 62-64 maddelerine, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu ve Çukurova Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanarak hazırlanmıştır. Ayrıca Çukurova Üniversitesi Rektörlüğünün 29.09.2017 tarih ve 27224817-304.03/E.130900 sayılı ve YÖK’ün 26.09.2017 tarih ve 342249659-050.05.02-412 sayılı yazısına istinaden "Sanayinin Gelişmesi ve Üretimin Desteklenmesi Amacıyla Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun"un 19. maddesinde yer alan Yükseköğretim Kurumlarının lisans düzeyinde Fen ve Mühendislik Bilimlerinde zorunlu uygulamalı eğitim gören öğrencilere ödenecek ücretlerin işsizlik sigortası fonundan karşılanmasına ilişkin usul ve esaslara dayandırılmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4.** Bu yönergede geçen;

- a) **Rektör:** Çukurova Üniversitesi Rektörü’nü,
- b) **Senato:** Çukurova Üniversitesi Senatosu’nu,
- c) **ÇÜMUE:** Çukurova Üniversitesi Mesleki Uygulama Eğitimi,
- d) **ÇÜMUEK:** Çukurova Üniversitesi Mesleki Uygulama Eğitim Komisyonu’nu,
- e) **PMUEK:** Program Mesleki Uygulama Eğitim Komisyonu’nu,
- f) **MUE:** Mesleki Uygulama Eğitimi,
- g) **MUE Öğrencisi:** Bölümünde MUE döneminden ders almaya hak kazanarak MUE dersine kayıt yaptıran öğrenciyi,

- h) **MUE Dönemi:** Öğrencinin, MUE dersine kayıt yaptıırarak eğitimini iş yerinde yaptığı dönemi,
- i) **Protokoller:** Çukurova Üniversitesi ile ilgili kuruluşlar arasında MUE’de uyulması gereken hususları belirten ve **ÇÜMUEK** tarafından hazırlanıp (protokolleri Rektörlüğün imzalaması yeterli, zira protokoller belli bir eğitim programı ile ilgili yapılıyor, senatoya gerek yok) Rektörlük tarafında kabul edilen metinleri

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### MUE İle İlgili Genel Esaslar

**MADDE 5.** MUE öğrencisi, ilan edilen süreler içinde, PMUEK tarafından belirlenen ilgili işletmeler arasından öncelik belirleyerek tercih yapar ve bu tercihlerini yazılı olarak PMUEK’e iletir. Yerleştirme işlemi, PMUEK tarafından gerçekleştirilir.

**MADDE 6.** MUE dönemi bir yarıyılık eğitim öğretim dönemi içerisinde minimum 14 haftayı kapsar. MUE süresi haftanın asgari 5 iş günüdür. Öğrenci bu süreyi işletmenin izni ve PMUEK’in onayıyla istediği günlerde kullanır. MUE öğrencisinin devam zorunluluğu öğrenim gördüğü birimler tarafından belirlenir.

**MADDE 7.** MUE dönemine başlamadan önce geçerli bir mazereti nedeniyle kayıt donduran bir öğrenci, takip eden diğer yarıyıldaki MUE dersine kayıt yaptıırır ve kayıt dondurduğu yarıyıl eğitim-öğretim süresinden sayılmaz.

**MADDE 8.** MUE dersi 30 AKTS olarak değerlendirilir. MUE öğrencisi, devam zorunluluğu olmadığı derslere kayıt yaptıırabilir.

**MADDE 9.** Öğrenciler MUE dersine kayıt yaptıkları dönemde değişim programlarından (Erasmus, Farabi, vb.) yararlanamaz. Dönem içinde yapılacak olan Erasmus staj programı bu kapsam dışındadır.

**MADDE 10.** MUE öğrencilerinin başarı durumunun takibi ve değerlendirilmesi için ilgili bölümden Öğretim Elemanları, Bölüm Akademik Kurulu tarafından danışman olarak görevlendirilir. MUE öğrencisinin takip ve değerlendirilmesi için danışman öğretim elemanı en az ayda bir kez işletme ile iletişime geçerek öğrenciyi denetler ve değerlendirir. Fiili ziyaretlerde danışman, Fakülte/Yüksekokul tarafından yolluklu ve gündelikli olarak görevlendirilir.

**MADDE 11.** MUE dönemi bitiminde öğrencinin başarısı Çukurova Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğinde tanımlanan Mutlak Değerlendirme Sistemine göre değerlendirilir. En az CC alan MUE öğrencisi başarılı sayılır. Başarısız olan öğrencilere UB notu verilir. Bu öğrenciler dönemi tekrar etmek zorundadır. Tekrar edilen MUE dönemi için aynı işletmede mi yoksa başka bir işletmede mi MUE yapacağı, ilgili Danışman Öğretim elemanının görüşleri doğrultusunda PMUEK tarafından karar verilir.

**MADDE 12.** İşletmeden kaynaklanan nedenlerle MUE programı yarıda kalan öğrencilerin kalan süreleri, PMUEK tarafından belirlenen başka bir işletmede tamamlanır.

**MADDE 13.** MUE'nin uygulamasının kapsamı ve yürütülmesi ÇÜMUE yönergesi çerçevesinde hazırlanacak olan program yönergeleri tarafından belirlenir.

**MADDE 14.** Üst protokol Çukurova Üniversitesi ile ilgili işletmelerin bağlı bulunduğu oda/birlik vb tüzel yapılar arasında imzalanır. Gerektiğinde fakülte/yüksekokullar Üniversitenin imzaladığı üst protokolü kapsamındaki işletmeler ile ayrıca protokol yapabilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM** **Diğer Hükümler**

### **Yürürlük**

**MADDE 16. (Değişiklik Senato 29.05.2018 08/05 )** Bu esaslar Senato tarafından kabul edildikten sonra 2019-2020 eğitim-öğretim yılında yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**MADDE 17.** Bu esasları Çukurova Üniversitesi Rektörü yürütür.

<b>Yönergenin Kabul Edildiği Senatonun</b>	
<b>Tarih</b>	<b>Sayısı</b>
<b>29.03.2018</b>	<b>05/05</b>
<b>Yönergede Değişiklik Yapılan Senatonun</b>	
<b>Tarih</b>	<b>Sayısı</b>
<b>29.05.2018</b>	<b>08/05</b>